

ALAPSZABÁLY

A Fészek Gyermekvédő Egyesület (továbbiakban: Egyesület) módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát az Egyesület 2009.11.14. napján tartott közgyűlése az alábbiak szerint fogadta el:

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Egyesület teljes neve: Fészek Gyermekvédő Egyesület

1.2. Az Egyesület rövidített neve: Fészek Egyesület

1.3. Székhelye: Érd, Karolina utca 3.

1.4. Az Egyesület tevékenysége országos, működése a Magyar Köztársaság egész területére kiterjed.

1.5. Az Egyesület pártot vagy politikai szervezetet sem anyagi, sem erkölcsi eszközökkel nem támogat és támogatást pártoktól nem fogad el.

1.6. Az Egyesület jogi személy. Az Egyesület helyi csoportjai nem jogi személyek.

1.7. Az Egyesület kiemelkedően közhasznú szervezet, valamennyi tevékenysége a törvényben meghatározott gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúságvédelmi érdekképviselő és a családsegítés tárgykörébe tartozik.

1.8. Az Egyesület tevékenységét nem csak tagjai részére, hanem valamennyi hozzáforduló vagy vele kapcsolatba kerülő, magyar állampolgár és Magyarországon jogszerűen tartózkodó gyermek- és fiatalkorú javára végzi.

2. Az Egyesület célja és feladatai

2.1. Az Egyesület célja:

"FÉSZEK" - Gyermekvédelmi gondoskodásban nevelkedő gyerekeket nevelő családok és az ő tevékenységüket segítő szakemberek olyan önkéntes társadalmi szervezete, melynek általános célja, hogy tömörítse mindazokat, akik sorsuk, munkájuk vagy életvitelük bármely eseménye révén érintettek a gyermekvédelmi gondoskodásban nevelkedő gyerekek nevelésében vagy karitatív érzelmekkel viszonyulnak hozzá.

Az Egyesület tagjai emberi és szakmai támaszt, segítséget, információt nyújtanak egymásnak és az erre igényt tartóknak.

2.2. Az Egyesület tevékenységi köre:

2.2.1. Általános tevékenységi körök:

- az Egyesület tagjainak érdekképviselése,
- programszervezés, tanácsadás, konzultációk, képzések, találkozók szervezése,
- szakmai felmérések, esetleírások,
- törvénytervezetek nyilvános vitájában való részvétel,
- kiadványok szerkesztése,
- kapcsolatépítés és –ápolás más szervezetekkel,
- hátrányos helyzetű, speciális csoportok segítése, érdekvédelme, tanácsadás, fejlesztés,
- módszertani tanácsadás civil szervezeteknek.

2.2.2. Intézmények alapítása, működtetése:

2.2.2.1. Nevelőszülői/helyettes szülői hálózat

- nevelőszülői/helyettes szülői családba való helyezés,
- vér szerinti kapcsolattartás segítése,
- utógondozottak önálló életbe indítása,
- szakmai segítségnyújtás (pszichológus, orvos, jogász igénybevételével),
- nevelőszülők, helyettes szülők képzése.

2.2.2.2. Gyermekjóléti szolgáltatás

- információk nyújtása,
- veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése,
- családba való visszahelyezés elősegítése,
- egyéb gyermekjóléti szolgáltatások szervezése és biztosítása.

2.2.2.3. Gyermek átmeneti otthona

- a szükségleteknek megfelelően, akár teljeskörű ellátás biztosítása krízishelyzetbe került, felügyelet nélkül maradt, bántalmazott gyermekek részére,
- szükség szerint a hajléktalanná vált gyermek szülőjének befogadása,
- vér szerinti családgondozás a gyermekjóléti szolgálattal való együttműködésben,
- szakmai segítségnyújtás (pszichológus, szociálpedagógus, fejlesztőpedagógus).

2.2.3. A tevékenységi körön belül kiemelten közhasznú tevékenységek:

Az Egyesület kiemelkedően közhasznú tevékenysége során állami, illetőleg önkormányzati feladatkörbe tartozó gyermekvédelmi alap- és szakellátást nyújt a rászoruló gyermekeknek és családoknak, az önkormányzatokkal és állami szervekkel kötött megállapodások alapján.

Az Egyesület közhasznúsági szerződés alapján olyan közfeladatot lát el, amelyről a Közép-Magyarországi Regionális Igazgatóság Államháztartási Irodájával, Érd Megyei Jogú Város Önkormányzatával, Százhalombatta Város Önkormányzatával, Budaörs Város Önkormányzatával és Törökbálint Város Önkormányzatával kötött szerződésnek megfelelően

-, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kell gondoskodnia.

Az Egyesület az alábbi cél szerint közhasznú tevékenységeket végzi (a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontja szerint):

- (2) szociális tevékenység, családsegítés,
- (10) gyermek- és ifjúságvédelem.

2.2.4. Vállalkozási tevékenység végzése:

Az Egyesület a tevékenysége kisebb hányadát – kizárólag a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglalt keretek között - vállalkozási tevékenység formájában végzi. A vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezheti.

Az Egyesület Szervei

3. A Közgyűlés

3.1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amely a tagok összességéből áll.

A Közgyűlést legalább évente egyszer - a Vezetőség éves beszámolójának elkészítése után, április hónapban - össze kell hívni (továbbiakban: **éves közgyűlés**).

Az éves közgyűlésen kívül a Közgyűlést szükség esetén bármikor összehívható. A Közgyűlést kötelező összehívni, ha a tagság egyharmada az ok és a cél megjelölésével ezt kívánja, vagy az Ellenőrző Bizottság azt indítványozza vagy, ha azt a bíróság elrendeli.

A Közgyűlést a Vezetőség hívja össze.

A Közgyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell lennie.

A Közgyűlés csak a napirendben szereplő kérdéseket tárgyalhatja meg.

Bármelyik tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni, ha azt a Közgyűlés időpontja előtt legalább 30 nappal a Vezetőséghez írásban eljuttatja.

3.2. A Közgyűlés nyilvános. Annak időpontjáról és napirendjéről - legkésőbb a közgyűlés napját megelőző tizenöt nappal - egy országos napilapban és az Egyesület honlapján hirdetményt kell közzétenni. A Közgyűlési döntéseinek és a beszámolók nyilvánosságát a Közgyűlés nyilvánossága biztosítja.

3.3. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- Az Egyesület alapszabályának elfogadása, módosítása.
- Az Egyesület Fegyelmi Szabályzatának elfogadása, módosítása.

- Döntés az Egyesület intézményeinek létrehozása, megszüntetése, átszervezése és tevékenységük módosítása tárgyában.
- Az Egyesület éves költségvetésének megállapítása.
- A Vezetőség beszámolójának elfogadása.
- Döntés más társadalmi szervezettel való egyesülésről, szétválásról, átalakulásról, valamint az Egyesület feloszlásáról.
- Az Egyesület és intézményei éves tevékenységének értékelése, a következő év munkatervének az elfogadása.
- A Vezetőség tagjainak megválasztása, visszahívása.
- az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása.
- Az ügyvezető igazgató megválasztása, visszahívása.
- A könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása.
- Tisztségviselő, vagy Ellenőrző Bizottsági tag kiesése esetén a választási ciklus hátralévő töredék idejére a kiesett személy funkciójára új tag megválasztása.
- A tagdíj összegének megállapítása.
- Rendes tag és pártoló tagok felvétele, társulási szerződések jóváhagyása.
- Döntés a Vezetőség tagjainak díjazásáról (tiszteletdíj).
- Döntés vállalkozási tevékenység végzéséről.
- Döntés tag kizárásáról.

3.4. A tag a közgyűlésen személyesen vagy meghatalmazottja útján vehet részt.

3.5. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult rendes tagoknak több mint a fele képviseltetve van.

3.6. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti napi rendben szereplő ügyekben a résztvevők számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – Közgyűlés meghívójában kell meghirdetni. A megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés időpontját követő 15 napon belüli bármely időpontra összehívható.

3.7. A közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg határozatát.

3.8. A közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt a társult szervezetek megbízottjai, a pártoló tagok és esetenként meghívott olyan személyek, akiknek a tevékenysége a közgyűlésen szereplő valamely témához kapcsolódik, az adott témában.

3.9. A Közgyűlés működésének módját részleteiben a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

4. Választott szervek

4.1. A Vezetőség

4.1.1. A Közgyűlések között az Egyesület legfőbb vezető, ügyintéző szerve a Vezetőség.

4.1.2. A Vezetőség tagjai: az Egyesület elnöke, elnökhelyettese és titkára, valamint két további vezetőségi tag (továbbiakban együtt: tisztségviselők).

4.1.3. A tisztségviselőket a Közgyűlés az Egyesület tagjai közül négy évre választja. Újraválaszthatók és visszahívhatók

4.1.4. Egymás közeli hozzátartozói nem lehetnek egyidejűleg tisztségviselők vagy az Ellenőrző Bizottság tagjai.

4.1.5. A tisztségviselő megbízatása megszűnik

- a tisztségviselő lemondásával,
- a tisztségviselő halálával,
- az Egyesületből való kilépésével,
- az Egyesületből való kizárásával,
- a megbízatás választási ciklusa végén való lejártával,
- visszahívásával,
- az Egyesület megszűnésével.

4.1.6. A Vezetőség szükség szerint, de legalább negyedévenként tartja üléseit. Az ülések nyilvánosak.

A vezetőség üléseire meg kell hívni az Ellenőrző Bizottság tagjait, a témától függően az abban közreműködő tagokat, társult tag illetékesét, vagy pártoló tagokat.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni, a vezetőség üléseit a titkár készíti elő.

A vezetőség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. A vezetőség határozatait a titkár nyilvántartja és vezeti, illetve ellenőrzi annak nyilvántartását.

4.1.7. A Vezetőség feladatköre

- Összehívja a közgyűlést.
- Irányítja és szervezi az Egyesület folyamatos működését, dönt az álló- és fogyóeszközök beszerzéséről.
- Gondoskodik a közgyűlés határozatának, a Vezetőség határozatainak, az Ellenőrző Bizottság határozatainak, javaslatainak végrehajtásáról.
- Gondoskodik az Egyesületre kötelező, állami és önkormányzati, hatósági és bírósági határozatok végrehajtásáról.
- Koordinálja a helyi csoportok és a Vezetőség tevékenységét.
- Kidolgozza és az Ellenőrző Bizottság véleményének kikérése után a Közgyűlés elé terjeszti a beszámolót, az éves munkaterv és költségvetés végrehajtásáról, valamint a következő évi munkatervet és költségvetési tervet.
- Kidolgozza és az Ellenőrző Bizottság véleményének kikérése után a Közgyűlés elé terjeszti a közhasznúsági jelentést, az éves beszámolóval egyidejűleg.
- A munkaterven kívül adódó rendkívüli feladatok elvégzését megszervezi.
- Dönt megállapodások kötéséről a társult szervezetekkel és azokat utólagos jóváahagyásra a Közgyűlés elé terjeszti.
 - Az Ellenőrző Bizottság észrevételeit 15 napon belül megvizsgálja és megteszi a megfelelő intézkedéseket; erről az Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja.
- Elfogadja az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát
- Az intézmények tekintetében gondoskodik az Egyesület fenntartói tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátásáról, melynek keretében:

- a.) meghatározza az intézmények költségvetését, az intézményi térítési díjakat;
- b.) jóváhagyja az intézmények szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, munkatervét;
- c.) évente ellenőrzi és értékeli az intézmények működésének törvényességét, a szakmai program megvalósulását, a belső szabályzatokat, a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát;
- d.) felhívja az intézményvezető figyelmét az általa észlelt jogsértésekre, és azok orvoslására;
- e.) gondoskodik az érdekképviselői fórum megalakításának feltételeiről;
- f.) intézkedik a hozzá érkező panaszok kivizsgálásáról és orvoslásáról;
- g.) biztosítja az egyesület szakembereinek képzését és továbbképzését; valamint
- h.) szükség esetén gondoskodik külső szakértő véleményének beszerzéséről a szakmai munka eredményességének megállapításához.

4.1.8. A Vezetőség működését részleteiben a Szervezeti és Működési Szabályzat szabályozza.

4.2. A tisztségviselők

4.2.1. Az Egyesület elnöke

- ellátja az Egyesület képviseletét;
- az Egyesület nevében jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat;
- vezeti a közgyűlést és a Vezetőség üléseit;
- elkészíti az Egyesület éves munkatervét és költségvetését;
- ellátja a Közgyűlés és a Vezetőség által rábízott feladatokat;
- munkáltatói jogokat gyakorol az ügyvezető igazgató és más, az intézményekhez nem tartozó önálló munkavállalók felett, valamint tevékenységüket ellenőrzi;
- véleményezési jogot gyakorol a szakmai vezetők/intézményvezetők kinevezéséhez.

4.2.2. Az elnökhelyettes

- akadályoztatásának időtartamára helyettesíti az elnököt;
- az elnök megbízása alapján elláthat elnöki feladatokat;
- ellátja a Közgyűlés és a Vezetőség által rábízott önálló feladatokat.

4.2.3. A titkár

- irányítja az Egyesület adminisztrációs tevékenységét;
- az elnök és az elnökhelyettes együttes akadályoztatása esetén, elnökhelyettesként jár el;
- a Közgyűlés és a Vezetőség határozatainak megfelelően folyamatosan intézi az Egyesület ügyeit;
- tevékenységét az elnök és az elnökhelyettes irányítása szerint végzi, és arról folyamatosan beszámol nekik;
- folyamatosan tartja a kapcsolatot a tagokkal, és ahol 4.5. pont szerinti csoport működik, a csoportvezetőkkel;
- szervezi a társult szervezetekkel való együttműködést.

4.2.4 A vezetőség további két tagja

- közreműködik a vezetőség döntéshozatalaiban;
- a vezetőség határozata alapján önálló feladattal is megbízható.

4.2.5. A tisztségviselők tevékenységét részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat szabályozza.

4.3. Az Ellenőrző Bizottság

4.3.1. Az Ellenőrző Bizottság három tagból áll. Tagjait a Közgyűlés négy évre választja, újraválaszthatók és visszahívhatók.

4.3.2. Az Ellenőrző Bizottság tagjává olyan személy is megválasztható, aki nem tagja az Egyesületnek.

4.3.3. A tisztségviselők nem lehetnek tagjai az Ellenőrző Bizottságnak. Egymás közeli hozzátartozói nem lehetnek egyidejűleg az Ellenőrző Bizottság tagjai vagy tisztségviselők.

4.3.4. A bizottsági tagság megszűnik

- a bizottsági tag lemondásával,
- a bizottsági tag halálával,
- a megbízatás lejártával,
- visszahívásával,
- az Egyesület megszűnésével.

4.3.5. Az Ellenőrző Bizottság a tagjai közül elnököt választ.

4.3.6. Az Ellenőrző Bizottság feladatköre:

- Figyelemmel kíséri az Egyesület alapszabályszerű működését.
- Folyamatosan ellenőrzi az Egyesület pénzügyi gazdálkodását, megvizsgálja a Vezetőség által elkészített éves beszámolókat és azokat a Közgyűlés részére véleményezi.

4.3.7. Az Ellenőrző Bizottság működésének szabályait részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat szabályozza.

4.4. Fegyelmi Bizottság

4.4.1. A tagok által elkövetett fegyelmi cselekmény elkövetésének alapos gyanúja esetén a Vezetőség - az adott fegyelmi eljárás lefolytatásának idejére - saját vagy az Egyesület egyéb tagjai közül három tagú Fegyelmi Bizottságot alakít.

4.4.2. A Fegyelmi Bizottság működését részleteiben a Fegyelmi Szabályzat szabályozza.

4.5. Területi Szervezetek

4.5.1. Azokban a megyékben, ahol a tagok létszáma eléri a 8 főt, a tagok megyei csoportot alakíthatnak.

4.5.2. A csoport egy csoportvezetőt választ. A csoportvezető megbízatása megszűnik lemondással, a csoportvezető halálával, az Egyesületből történő kilépésével, az Egyesületből történő kizárásával, megbízatásának lejáratásával valamint az Egyesület megszűnésével.

4.5.3. A csoport nem jogi személy, önálló vagyonnal nem rendelkezik.

4.5.4. A csoportvezető a Közgyűlés előtt évente egyszer köteles összehívni a csoportot tárgyév február 15-ig, az ülésen a helyi problémákat összegzik és azok Közgyűlési tárgyalására javaslatot tesznek a Titkárság felé. A javaslatot a csoportvezető továbbítja.

4.5.5. A csoport tagjai 50 %-ának kívánságára a csoportvezető összehívja 15 napon belül a csoportot a felvetett téma megtárgyalására.

4.5.6. A csoportülés a tagok 50 %-ának jelenlétével hozhat közös javaslatot az Egyesület szervei felé. Határozatot nem hozhat.

4.5.7. A csoportülésekről a csoportvezető jegyzőkönyvet vezet, és ezeket irattározza. A jegyzőkönyveket évente megküldi a Titkárságnak irattározás végett.

4.6. Az ügyvezető igazgató:

4.6.1. Az ügyvezető igazgatót a Közgyűlés négy évre választja. Újraavasztható és visszahívható.

4.6.2. Az ügyvezető igazgató tevékenységét az Egyesülettel létesített munkaviszony alapján látja el, megválasztását követően munkaszerződést köt az Egyesülettel. Felette a munkáltatói jogokat az Egyesület elnöke gyakorolja.

4.6.3. Az ügyvezető igazgató feladatköre:

- Koordinálja az Egyesület intézményei pénzügyi, szakmai és adminisztratív működését, saját munkakörén belül látja el a nevelőszülői hálózat intézményvezetői/szakmai vezetői feladatait.
- Kidolgozza és a Vezetőség elé terjeszti elfogadásra az Egyesület Intézményeinek Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- Összehangolja az intézmények szakmai terveit, költségvetését és belső szabályait.
- Munkáltatói jogokat gyakorol az intézmények munkavállalói felett.
- Az intézmények működésével kapcsolatos ügyek intézése során az Egyesület nevében jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat.
- Elősegíti a Vezetőség és az Ellenőrző Bizottság munkáját.
- Részt vesz a Közgyűlésen, tevékenységéről az Egyesület éves közgyűlésén beszámol.

4.6.4. Az Ügyvezető Igazgató részletes feladatait a munkaköri leírása tartalmazza, az Egyesület nevében való kötelezettségvállalását az Egyesület Szervezeti és Működési szabályzata összeghatárhoz kötheti.

4.7. Könyvvizsgáló

4.7.1. A Könyvvizsgálót a Közgyűlés négy évre választja. Újraavasztható és visszahívható.

4.7.2. Könyvvizsgálóvá az avasztható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel. Nem lehet könyvvizsgáló, aki közeli hozzátartozója a Vezetőség vagy Ellenőrző Bizottság bármely tagjának.

4.7.3. A könyvvizsgálóval, megválasztását követően, az ügyvezető igazgató köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

4.7.4. Könyvvizsgáló feladatköre

- Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét.
 - Megvizsgálja a Közgyűlés elé terjesztett valamennyi lényeges számviteli tartalmú jelentést abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e és megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
 - Betekinthet az Egyesület könyveibe, a tisztségviselőktől, illetve a munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- Megvizsgálhatja az Egyesület bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.
- Részt vesz a Közgyűlésen.

4.8. Tiszteletbeli elnöki cím

4.8.1. A címet a közgyűlés azon köztiszteletben álló személyeknek adományozhatja, akik tevékenységükkel számottevően hozzájárultak az Egyesület fejlődéséhez, elősegítették annak társadalmi elismertségét és megbecsülését.

4.8.2. A cím határozatlan időre adományozható.

4.8.3. A cím önmagában nem jogosít az Egyesület képviselőjére.

4.8.4. A tiszteletbeli elnök mentesül a tagdíjfizetési kötelezettség alól.

5. Intézmények

5.1. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében jogi személyiséggel nem rendelkező intézményeket hozhat létre, melyek vezetését a szakmai vezetők látják el. A nevelőszülői hálózat vezetését az ügyvezető igazgató végzi, aki egyúttal felelős az Intézmények munkájának koordinálásáért.

5.2. Az intézmények feladatait, szervezetét és működési rendjét külön Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti, mely az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elválaszthatatlan részét képezi. Az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatot a Vezetőség hagyja jóvá.

5.3. Az intézmények a társadalmi szervezetek gazdálkodó tevékenységéről szóló 114/1992. (VII.23.) Korm. rendelet alapján gazdálkodnak.

6. Tagok jogai és kötelezettségei

6.1. Az Egyesületi tagsági viszony keletkezése

6.1.1. Az Egyesület tagsága rendes tagokból, pártoló tagokból és társult szervezetekből áll.

6.1.2. Rendes tagok lehetnek azok a nagykorú személyek, akik az alapszabály feltételeit elfogadják és írásban belépési nyilatkozatot tesznek, feltéve, hogy

- magyar állampolgárok vagy
- a Magyar Köztársaság területén életvitelszerűen tartózkodó olyan külföldi állampolgárok, akik a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek vagy
- a Magyar Köztársaság területén életvitelszerűen tartózkodó olyan külföldi állampolgárok, akik a külföldi állampolgárok és a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartoznak, és bevándorolt vagy letelepedett jogállásúak, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkeznek.

6.1.3. A belépési nyilatkozatot a Titkárságra kell eljuttatni. A rendes tag felvételéről a Közgyűlés szótöbbséggel határoz.

6.1.4. Pártoló tagok azok, akiket a Közgyűlés a pártoló tagok sorába felvett. A pártoló tag az Egyesület munkájában állandó jelleggel nem köteles részt venni, rendszeres tagdíjat nem fizet, hanem esetenként az Egyesületet szakmai és/vagy anyagi támogatásban részesíti.

A pártoló tagnak nincs szavazatai joga a Közgyűlésen, és tisztségre nem választható. A Közgyűlésen tanácskozási joggal vesz részt.

6.1.5. Társult szervezetek azok a jogi személy, vagy nem jogi személy szervezetek lehetnek, amelyek csatlakozási szándékukat és együttműködési készségüket saját alapszabályuk szerint erre jogosult szerveik útján kinyilvánították és a Vezetőség döntése alapján az Egyesület elnöke velük társulási szerződést kötött. A társulási szerződéseket a legközelebbi közgyűlésen a Közgyűléssel kell jóváhagyatni, visszamenőleges hatállyal. Ha a Közgyűlés egy társulási szerződést nem hagy jóvá, azt az elnök köteles azonnal felmondani.

6.1.6. Valamennyi esetben a tagságnak feltétele, hogy a magánszemély ne álljon büntető ítélet hatálya alatt, ne folytasson az Egyesület céljával, vagy érdekeivel ellentétes tevékenységet. A jogi személy, vagy egyéb szervezet tag a hatályos magyar jogszabályok szerint működjön, tevékenysége ne legyen ellentétben az Egyesület céljával, vagy érdekeivel. A tagnak el kell fogadnia az Egyesület alapszabályát és egyéb szabályzatait, különösen a Szervezeti és Működési Szabályzatot, valamint a Fegyelmi Szabályzatot.

6.2. A tagsági viszony megszűnése

6.2.1. A tagsági viszony megszűnik:

- f.) kilépéssel,
- g.) a tag halálával,
- h.) kizárással,
- i.) az Egyesület megszűnésével, ill. megszüntetésével.

6.2.2. Kilépéssel szűnik meg a tagság, ha a tag ez irányú szándékát írásban bejelenti az elnöknek vagy titkárnak, a nyilatkozat átadásának napjától.

6.2.3. A tag halálának esetén halálának napjával szűnik meg a tagsága.

6.2.4. A tagot a Közgyűlés a tagság köréből határozattal kizárhatja, annyiban a tag

- a tagdíjat határidőben nem fizette meg,
- a Fegyelmi Bizottság megállapította, hogy fegyelmi cselekményt követett el és ennek alapján javasolta a tag kizárását.

6.2.5. Valamennyi tag tagsága megszűnik az Egyesület megszűnése esetén a megszűnés napján.

6.3. A rendes tagok jogai és kötelezettségei

6.3.1. A rendes tag jogosult

- a Közgyűlésen részt venni, ahol egy szavazati joggal rendelkezik;
- tisztségviselőt jelölni, saját maga is választható bármely tisztségre;
- ha lakóhelyének megyéjében csoport működik, a csoport munkájában részt venni;
- javaslatot tenni bármely, az Egyesület munkájával kapcsolatos kérdés közgyűlési napirendre tűzésére, illetve csoport megbeszélésre;
- bármely időpontban a tisztségviselőkhöz, a Vezetőséghez és az Ellenőrző Bizottsághoz az Egyesület tevékenységével kapcsolatos témában kérdéssel, javaslattal fordulni;
- az Egyesület rendezvényein részt venni;
- az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadni.

6.3.2. A rendes tag köteles

- a Közgyűlésen személyesen vagy a 3.4. pont szerinti képviselője útján részt venni,
- betartani és végrehajtani a jelen alapszabály rendelkezéseit, valamint a Közgyűlés, a Vezetőség és az Ellenőrző Bizottság határozatait;
- befizetni a Közgyűlés által meghatározott éves tagdíjat a következő éves közgyűlésig
- az Egyesület munkájában aktívan részt venni.

6.4. Pártoló tag jogai és kötelezettségei

6.4.1. A pártoló tag a Közgyűlésen tanácskozási joggal vesz részt, ahol bármely napirendi kérdésben véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet, de szavazati joggal nem rendelkezik.

6.4.2. A nem természetes személy pártoló tag a rá vonatkozó jogszabályok szerint hatáskörrel rendelkező szervezete, vagy tisztségviselője által delegált személy, vagy személyek útján vesz részt a Közgyűlésen és az Egyesület tevékenységében.

6.4.3. A pártoló tag kötelezettsége az általa vállalt támogatást nyújtani az Egyesületnek, továbbá az általa vállalt feladatokat elvégezni

6.5. A társult szervezet jogai és köteleességei:

A társult szervezet a rá irányuló jogszabályok szerint hatáskörrel rendelkező szervezete által delegál egy (vagy több) megbízott természetes személyt a közgyűlésre. A társult szervezet nem rendelkezik szavazati joggal, megbízottja tanácskozási joggal vesz részt a Közgyűlésen. Bármely témához javaslatokat terjeszthet elő, véleményét kifejtheti. Szavazati joga és választhatósága a társult tagnak (képviselőjének) nincs. A társult tag képviselője által, az

Egyesülettel kötött társulási szerződés feltételei szerint vesz részt állandó jelleggel, vagy esetenként az Egyesület munkájában.

7. Az Egyesület vagyona; gazdálkodása

7.1. Az Egyesület költségvetési terv alapján gazdálkodik.

7.2. Az Egyesület bevételei

- j.) tagdíjak
- k.) rendezvények bevételei,
- l.) pártoló tagok és egyéb adományozók befizetései,
- m.) pályázatokból befolyt támogatások,
- n.) vállalkozási tevékenységből (ha végez ilyet) eredő nyereség,
- o.) gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység biztosítása alapján befolyt állami vagy önkormányzati juttatások.
- p.) esetleges egyéb bevételek.

7.3. A tagdíj mértéke: 1.200 Ft/év

7.4. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabály 2. pontjában ismertetett tevékenységekre fordítja.

7.5. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente egyszer, a beszámoló elfogadása után egy országos napilapban és az Egyesület honlapján közzéteszi.

8. Az Egyesület képvisellete

Az Egyesület képviselétére az Egyesület elnöke bármely ügyben, az ügyvezető igazgató feladatkörében önállóan jogosult. Az Egyesület elnökének akadályoztatása esetén, az elnök feladatkörében eljárva az elnökhelyettes és a titkár együttesen jogosultak az Egyesület képviselétére. Az Egyesület bankszámlája felett rendelkezési jogot az Egyesület elnöke és az ügyvezető igazgató gyakorolhat.

A képviselők adatai:

Elnök: Csipák Péterné (1171 Budapest, Lajosház u. 16.)

Elnökhelyettes: Iványi Zoltán (2119 Pécel, Isaszegi út 24.)

Titkár: Faragó Lajosné (2030 Érd, Budai út 7. I/2.)

Ügyvezető Igazgató: Báló Ottília (1135 Budapest, Szent László út 13. I/19.)

9. Az Egyesület megszűnése

9.1. Az Egyesület megszűnik

- ha a feloszlását a Közgyűlés a jelenlévők szótöbbségével kimondja,
- ha a Közgyűlés az Egyesület más társadalmi szervezettel történő egyesülését kimondja,
- ha a bíróság feloszlata, vagy megszűnését megállapítja.

9.2. Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont gyermekvédelmi feladatot ellátó társadalmi szervezetre, vagy alapítványra hagyja az utolsó Közgyűlés.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen alapszabályban értelmezésében közeli hozzátartozók: a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, bejegyzett élettársa, a jegyes, a házastárs, a bejegyzett élettárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa, bejegyzett élettársa.

10.2. Az Egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény egyesületekről szóló szabályai, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a társadalmi szervezetek gazdálkodó tevékenységéről 114/1992. (VII. 23.) Korm. rendelet alapján működik. Részletes működését a Szervezeti és Működési Szabályzat, a fegyelmi eljárást a Fegyelmi Szabályzat szabályozza.

Érd, 2009.....

Fészek Egyesület elnöke